

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

Facultatea	Universitatea „Ștefan cel Mare” Suceava
Departamentul	Științe de Litere și Științe ale Comunicării
Domeniul de studii	de Limbă și literatură română și științele comunicării
Ciclul de studii	Științe ale Comunicării
Programul de studii	Licență
	Comunicare și relații publice

2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei	COMUNICARE ÎN AFACERI				
Anul de studiu	III	Semestrul	VI	Tipul de evaluare	Examen
Regimul disciplinei	Categorია formativă a disciplinei DF - fundamentală, DS - de specializare, DC – complementară				DS
	Categorია de opționalitate a disciplinei: DOB – obligatorie, DOP – opțională, DFA - facultativă				DFA

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

I a) Număr de ore pe săptămână	4	Curs	2	Seminar	2	Laborator/lucrări practice		Proiect	
I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ	44	Curs	22	Seminar	22	Laborator/lucrări practice		Proiect	

Distribuția fondului de timp pe semestru	ore
II.a) Studiu individual	78
II.b) Tutoriat (pentru ID)	
III. Examinări	3
IV. Alte activități (precizați):	

Total ore studiu individual (II.a+II.b+III)	81
Total ore pe semestru (I.b+II.a+II.b+III+IV)	125
Numărul de credite	5

4. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale/generale	C3 Identificarea strategiilor, metodelor și tehnicilor de comunicare în procesul de relații publice;
Competențe transversale	CT1 Rezolvarea în mod realist - cu argumentare atât teoretică, cât și practică - a unor situații profesionale uzuale, în vederea soluționării eficiente și deontologice a acestora; CT2 Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipa multidisciplinară cu îndeplinirea anumitor sarcini pe paliere ierarhice; CT3 Autoevaluarea nevoii de formare profesională în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii.

5. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie

6. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> Ameliorarea și antrenamentul abilităților și competențelor de socializare, comunicare, relaționare și negociere în afaceri. Înțelegerea componentelor comunicării și utilitatea acesteia în negocierea în afaceri. Exersarea gândirii critice și speculative în dezbateri și în negocieri.
-----------------------------------	--

7. Conținutul predării și învățării

Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. INTRODUCERE Obiectivele cursului, profesorului și studenților. Mod de predare și evaluare	2	prelegerea, expunerea, conversația euristică, exemplificarea, explicația	discuții

2. COMUNICAREA UMANĂ Filosofie, concept, axiome, limbaje	2	prelegerea, expunerea, conversația euristică, exemplificarea, explicația	discuții
3. FOBIA SOCIALA. Antrenamentul abilităților sociale	2	prelegerea, expunerea, conversația euristică, exemplificarea, explicația	discuții
4. ANALIZA TRANZACȚIONALĂ Cum să mă cunosc și să comunic mai bine	2	prelegerea, expunerea, conversația euristică, exemplificarea, explicația	discuții
5. PROXEMICA ÎN AFACERI	2	prelegerea, expunerea, conversația euristică, exemplificarea, explicația	discuții
6. RETORICA - ARTA DE A CONVINDE	2	prelegerea, expunerea, conversația euristică, exemplificarea, explicația	discuții
7. VOCEA ȘI LIMBAJUL PARAVERBAL	2	prelegerea, expunerea, conversația euristică, exemplificarea, explicația	discuții
8. COMUNICAREA VERBALĂ	2	prelegerea, expunerea, conversația euristică, exemplificarea, explicația	discuții
9. COMUNICAREA SCRISĂ	2	prelegerea, expunerea, conversația euristică, exemplificarea, explicația	discuții
10. COMUNICAREA INTERCULTURALĂ	2	prelegerea, expunerea, conversația euristică, exemplificarea, explicația	discuții
11. LIMBAJUL TRUPULUI	2	prelegerea, expunerea, conversația euristică, exemplificarea, explicația	discuții
Bibliografie minimală recomandată			
1. GRAUR, Evelina, 2001, <i>Tehnici de comunicare</i> , Cluj-Napoca, Mediamira; 2. PEASE, Allan; PEASE, Barbara, 2007, <i>Abilități de comunicare</i> , București, Curtea Veche; 3. PEASE, Allan, 1997, <i>Limbajul trupului</i> , București, Editura Polimark; 4. PRUTIANU, Ștefan, 2008, <i>Tratat de comunicare și negociere în afaceri</i> , Iași, Editura Polirom; 5. PRUTIANU, Ștefan, 2000, <i>Manual de comunicare și negociere în afaceri. vol 1: Comunicarea</i> , Iași: Editura Polirom.			

Aplicații (seminar)	Nr. ore	Metode de predare	Observații
OBIECTIVELE SEMINARULUI, PROFESORULUI ȘI STUDENȚILOR Mod de predare și evaluare Punctaje Rolul comunicării	2	Discuții frontale, instruirea, exemplificarea	Aplicații practice
COMUNICAREA ÎN PUBLIC Exerciții practice	2	Discuții frontale, instruirea, exemplificarea	Aplicații practice
RETORICA Exerciții practice	2	Discuții frontale, instruirea, exemplificarea	Aplicații practice
VOCEA ȘI LIMBAJUL PARAVERBAL Exerciții practice	2	Discuții frontale, instruirea, exemplificarea	Aplicații practice
COMUNICAREA VERBALĂ Exerciții practice	4	Discuții frontale, instruirea, exemplificarea	Aplicații practice
COMUNICAREA SCRISĂ Exerciții practice	4	Discuții frontale, munca în echipă	Aplicații practice
COMUNICAREA INTERCULTURALĂ Exerciții practice	4	Discuții frontale, munca în echipă	Aplicații practice
Test	1	Discuții frontale	
Feed-back	1	prelegerea, expunerea, conversația euristică, exemplificarea, explicația	discuții
Bibliografie minimală recomandată			

1. GRAUR, Evelina, 2001, *Tehnici de comunicare*, Cluj-Napoca, Mediamira;
2. PEASE, Allan; PEASE, Barbara, 2007, *Abilități de comunicare*, București, Curtea Veche;
3. PEASE, Allan, 1997, *Limbajul trupului*, București, Editura Polimark;
4. PRUTIANU, Ștefan, 2008, *Tratat de comunicare și negociere în afaceri*, Iași, Editura Polirom;
5. PRUTIANU, Ștefan, 2000, *Manual de comunicare și negociere în afaceri. vol 1: Comunicarea*, Iași: Editura Polirom.

8. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	Cunoașterea conceptelor, noțiunilor și a teoriilor prezentate la curs Capacitatea de a putea aplica cunoștințele dobândite	Evaluare finală scris + verificare orală a gradului de îndeplinire a cerințelor în lucrarea scrisă	50%
Seminar	Însușirea și înțelegerea cunoștințelor prezentate la curs Capacitatea de a explica și utiliza corect metodele, conceptele și noțiunile prezentate Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate	Participare activă; Evaluare continuă Evaluare și prezentare plan de marketing Evaluare test scris	50%
Laborator/ Lucrări practice			
Proiect			

Fișa disciplinei include, dacă este cazul, elemente adaptate persoanelor cu dizabilități, în funcție de tipul și gradul acestora.

Data completării	Grad didactic, nume, prenume, semnătura titularului de curs	Grad didactic, nume, prenume, semnătura titularului de aplicație
	Conf.univ.dr.ec. GHIUȚĂ Ovidiu-Aurel	Conf.univ.dr.ec. GHIUȚĂ Ovidiu-Aurel

Data avizării	Grad didactic, nume, prenume, semnătura responsabilului de program
	Lect.univ.dr. MARIAN ARNAT Petru Ioan

Data avizării în departament	Grad didactic, nume, prenume, semnătura directorului de departament
23.09.2025	Prof.univ.dr. COSTIN Claudia

Data aprobării în consiliul facultății	Grad didactic, nume, prenume, semnătura decanului
26.09.2025	Prof.univ.dr. PETROȘEL Daniela